ইস্টার্ণ রিফাইনারী লিমিটেড

চট্টগ্রাম

*তারিখঃ*

*ভ্রমণ ভাতা বিল*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| প্রধান কার্য্যালয়ঃ চট্টগ্রাম | | | নাম:  বেতন কোড: | | | | | | | পদবি:  মাসিক মূল বেতন (টাকা): | | | | | | | |
| *ভ্রমণ বৃত্তান্ত* | | *ভ্রমণের মাধ্যম* | *বাস/রেল/স্টীমার/বিমান ভাড়া* | | | *দৈনিক ভাতা/হোটেল বিল* | | | | *মাইলেজ/ইনসিডেন্টাল* | | | | *অন্যান্য খরচ* | | *ভ্রমণের উদ্দেশ্য* | *মন্তব্য* |
| রওয়ানার তারিখ | গন্তব্যস্থলে পৌঁছার তারিখ | বিমান/রেল/  স্টীমার/বাস | শ্রেণী | নম্বর | টাকা | বিবরণ | দিনের সংখ্যা | হার | টাকার পরিমাণ | বিবরণ | মোট দূরত্ব | হার | টাকা | বিবরণ | টাকা |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| মোট: | | | | |  | মোট: | | |  | মোট: | | |  | মোট: |  |  |  |

1. ∙বাস/রেলওয়ে/স্টিমার বা বিমান ভাড়া :- টাকা: ৳. আমি প্রত্যয়ন করিতেছি যে, এই বিল অনুযায়ী

1. দৈনিক ভাতা/হোটেল ভাড়ার বিবরণ :- টাকা: ৳. আমার দাবিকৃত ভ্রমণ ভাতার বিবরণ জ্ঞানতঃ সঠিক।
2. মাইলেজ/ইনসিডেন্টাল :-

............. কিলোমিটার (বাস/বিমান ভাড়ার হার)-x ….% টাকা: ৳. ভ্রমণকারীর স্বাক্ষর:

............. কিলোমিটার হার : ..........., টাকা:

1. অন্যান্য খরচ (প্রকৃত) :- টাকা: ৳.

1. বিল অনুযায়ী পরিশোধযোগ্য টাকার পরিমান :- টাকা: ৳. শাখা/বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর:

অগ্রিম গ্রহণ :- টাকা: x

1. অবশিষ্ট পরিশোধযোগ্য/ফেরৎযোগ্য টাকার পরিমান: টাকা: **৳.**

(কথায়: ………………..)

অনুমোদনকারীর স্বাক্ষর: তারিখ:

**সংযুক্তি-ক**

ক) দাপ্তরিক প্রয়োজনে/প্রশিক্ষণে ঢাকার অভ্যন্তরে যাতায়াত খরচ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| তারিখ | বাহন | যাত্রার স্থান | গন্তব্য | ভাড়া |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
|  |  |  |  | ৳. |
| **সর্বমোট** | | | | ৳. |

**খ)** দাপ্তরিক প্রয়োজনে/প্রশিক্ষণে ঢাকায় খাওয়ার খরচ (দৈনিক ভাতার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| তারিখ | বিবরণ | টাকা |
|  |  | ৳. |
|  |  | ৳. |
|  |  | ৳. |
|  |  | ৳. |
|  |  | ৳. |
|  |  | ৳. |
|  | **সর্বমোট** | ৳. |

**গ)** সর্বমোট খরচ (ক+খ): ৳.

আমি প্রত্যয়ন করিতেছি যে, এই বিল অনুযায়ী আমার দাবিকৃত ভ্রমণ ভাতার বিবরণ জ্ঞানতঃ সঠিক।

ভ্রমণকারীর স্বাক্ষর:

নাম:

পদবি:

বিভাগ/ শাখা প্রধানের স্বাক্ষর ও সিল